

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 43
комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Общим собранием работников ОУ

от 11.09.2015 протокол №1

с учетом мнения совета родителей

от 10.09.2015 года протокол №1

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ № 43

 Акимова В.А.

Приказ №192 «а» от 17.09.2015



**Положение о правилах приема обучающихся, о
порядке и основании перевода, отчисления и
восстановления воспитанников**

**Государственного бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский сад № 43
комбинированного вида Центрального района**

Санкт-Петербурга

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге», принятым ЗС СПб 26.06.2013, распоряжением Правительства Санкт-Петербурга № 1633-р от 20.11.2008 г. «Об утверждении Порядка комплектования государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» (в ред. Распоряжений Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 31.05.2011 № 998-р, от 15.07.2011 № 1394-р, от 15.11.2011 № 2424-р, от 22.03.2012 № 762-р) (далее – Порядок).

1.2. Прием обучающихся в Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 43 комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ № 43) осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, действующим федеральным законодательством в области образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, законодательством Санкт-Петербурга, нормативными правовыми актами Комитета по образованию, правовыми актами администрации Центрального района Санкт-Петербурга в области дошкольного образования, в ведении которой находится ГБДОУ № 43, Уставом ГБДОУ № 43 и настоящим локальным актом.

При приеме в ГБДОУ № 43 наличие гражданства Российской Федерации у обучающегося удостоверяется документом, установленным Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации» (далее – документ, удостоверяющий наличие у обучающегося гражданства Российской Федерации).

1.3. Основными принципами организации приема обучающихся в

ГБДОУ № 43 являются:

- Обеспечение равных возможностей в реализации прав обучающихся на образование в условиях дифференцированной многовариантной системы образования;
- Защита интересов обучающихся;
- Удовлетворение потребностей семьи в выборе образовательных маршрутов.

1.4. При приеме обучающегося в ГБДОУ № 43 заведующий обязан ознакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с Уставом ГБДОУ № 43, лицензией на право ведения образовательной деятельности.

свидетельством о государственной аккредитации ГБДОУ № 43, основной общеобразовательной программой дошкольного образования, реализуемой ГБДОУ № 43, и другими документами, регламентирующими организационно-образовательного процесса, информировать о порядке приема в ГБДОУ № 43.

- 1.5. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося имеют право ознакомиться с содержанием основной общеобразовательной программы дошкольного образования и других документов, регламентирующих организационно-образовательного процесса.

2. КОМПЛЕКТОВАНИЕ ГБДОУ №43

- 2.1. В ГБДОУ № 43 в соответствии с действующим Уставом ГБДОУ № 43 принимаются дети в возрасте от 2 до 7 лет.
- 2.2. Комплектование обучающимися ГБДОУ № 43, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования, осуществляет постоянно действующая Комиссия по комплектованию государственных образовательных учреждений Центрального района Санкт-Петербурга (далее - Комиссия).
- 2.3. Комплектование обучающимися группы компенсирующей направленности ГБДОУ № 43 в соответствии с законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге», принятым ЗС СПб 26.06.2013, осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и на основании рекомендаций и заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.
- 2.4. Информация о работе Комиссии с указанием места расположения, графика работы, номера контактного телефона, перечня документов, необходимых для постановки на учет, размещена на стенде и сайте ГБДОУ № 43
- 2.5. В соответствии с действующим законодательством в ГБДОУ № 43:
 - вне очереди принимаются дети судей, прокуроров, следователей; дети военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в результате участия в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии; дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие

катастрофы на Чернобыльской АЭС, указанных в пунктах 1, 2 и 6 части первой статьи 13 Закона Российской Федерации от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

- в первую очередь принимаются: дети инвалидов I и II группы; дети из семей, в которых воспитывается ребенок-инвалид; дети из многодетных семей; дети из неполных семей, находящихся в трудной жизненной ситуации; дети, родители (один из родителей) которых находятся на военной службе; дети военнослужащих, уволенных в запас; дети работников образовательных учреждений; дети, братья и сестры которых посещают данное образовательное учреждение; дети сотрудников (сотрудника) полиции, дети сотрудников (сотрудника) органов внутренних дел, дети гражданина Российской Федерации в случаях, предусмотренных пунктом 6 статьи 46, статьей 56 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;
- содействие в устройстве в ГБДОУ № 43 оказывается детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в том числе детям, находящимся под опекой, детям безработных, беженцев и вынужденных переселенцев.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА.

3.1. Прием обучающихся в ГБДОУ № 43 осуществляется заведующим ГБДОУ № 43 на основании следующих документов:

- направления, выданного Комиссией;
- заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося, составленного по форме согласно приложению 1 к Положению о приеме детей в государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 43 комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга;
- свидетельства о рождении обучающегося;
- документа, удостоверяющего наличие у обучающегося гражданства Российской Федерации;
- документа, удостоверяющего личность обучающегося, являющегося иностранным гражданином, лицом без гражданства;
- документа, подтверждающего законность пребывания (проживания) в Российской Федерации обучающегося, являющегося иностранным гражданином, лицом без гражданства;
- медицинского заключения: медицинской карты обучающегося (форма № 026/У).

При подаче заявления родитель (законный представитель) предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, документы, подтверждающие статус законного представителя обучающегося.

Заведующий ГБДОУ №43, осуществляющий прием заявления, копирует представленные документы, заверяет копии, после чего оригиналы документов возвращает родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

При приеме в группы компенсирующей направленности ГБДОУ № 43 к заявлению и выше перечисленным документам прилагается заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

- 3.2. При приеме обучающегося в ГБДОУ № 43 в обязательном порядке заключается договор между ГБДОУ № 43 и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.
- 3.3. При приеме обучающегося в ГБДОУ № 43 заведующий обязан ознакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с Уставом ГБДОУ № 43, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми ГБДОУ №43, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
- 3.4. Зачисление несовершеннолетнего обучающегося оформляется приказом заведующего ГБДОУ № 43.
- 3.5. Контроль за движением контингента обучающихся ГБДОУ № 43 ведется в книге учета движения обучающихся, оформляемой в соответствии с приложением 2 к Порядку.
- 3.6. Прием обучающихся осуществляется в соответствии с существующими нормативами наполняемости групп.
- 3.7. Комплектование групп проводится в соответствии с Уставом ГБДОУ № 43. Группы могут быть разновозрастные и разновозрастные по составу.
- 3.8. За обучающимся сохраняется место в ГБДОУ № 43:

– В случае болезни;

- Прохождения им санаторно-курортного лечения;
- Карантина;
- Отпуска родителей вне зависимости от продолжительности отпуска родителей (лиц их заменяющих).

4. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА

- 4.1. Перевод детей групп опережающей направленности осуществляется:
- по истечении учебного года на следующую возрастную ступень освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования на основании приказа заведующего;
 - по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании личного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и приказа заведующего.
- 4.2. Перевод детей групп компенсирующей направленности осуществляется по истечении учебного года на следующую возрастную ступень освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования на основании протокола заседания ТИМПК Центрального района СПб по продлению срока пребывания детей в группах компенсирующей направленности и приказа заведующего;
- 4.3. Перевод детей в группы компенсирующей направленности осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций и заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

5. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ

- 5.1. Отчислением является исключение обучающегося из списочного состава ГБДОУ № 43 на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и приказа заведующего ГБДОУ №43 с соответствующей отметкой в книге учета движения воспитанников.
- 5.2. Отчисление обучающегося из ГБДОУ № 43 возможно:
- 5.2.1. в связи с завершением освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования и переходом в школу;
 - 5.2.2. досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ГБДОУ № 43, в том числе в случае ликвидации ГБДОУ № 43.

6. ПОРЯДОК РЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРНЫХ ВОПРОСОВ

- 6.1. Спорные вопросы, возникающие между родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося и администрацией ГБДОУ № 43, разрешаются Учредителем.
- 6.2. При недостижении согласия споры подлежат урегулированию в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.
- 6.3. Контроль за комплектованием ГБДОУ № 43 и соблюдением данного порядка приема осуществляет отдел образования администрации Центрального района Санкт-Петербурга.